

## NOUVELLES RECRUES / PROFIL "ADMINISTRATIF"

### QUI SOMMES-NOUS ?

**Aidants Proches Bruxelles Asbl** est l'association d'information et de soutien aux aidants proches bruxellois. Par « Aidant Proche », nous entendons toute personne qui aide régulièrement un proche dans une situation de vulnérabilité, du fait de son handicap, d'une pathologie, ou plus simplement de son âge.

Notre mission consiste à informer et soutenir les aidants proches, mais également à sensibiliser le grand public sur les difficultés rencontrées par ces derniers.

---

### ADMINISTRATIF

- Fonction : stagiaire/bénévole, assistant(e) administratif(-ive)
  
- Tâches demandées :
  - Recherche d'informations
  - Encodage d'informations dans la base de données interne
  - Distribution de flyers
  
- Profil
  - Tu disposes d'un diplôme ou suis des études dans le domaine administratif.
  - Le français est ta langue maternelle. La connaissance du néerlandais et/ou de l'anglais est un plus.
  - Tu disposes d'un esprit logique, pragmatique.
  - Tu aimes travailler en équipe, tout en étant proactif et autonome.
  
- Pourquoi travailler chez nous ?

Travailler pour **Aidants Proches Bruxelles**, c'est...

- Un emploi varié et utile à la société
- Un engagement flexible
- Une expérience enrichissante où tes compétences seront mises à profit

Intéressé(e) par notre offre ?

Envoie ton CV et ta plus belle lettre de motivation à l'adresse suivante :

[hr@aidantsproches.brussels](mailto:hr@aidantsproches.brussels)

Référence : administratif